

Checkliste Klassenfahrt - für Lehrer -

Vor der Reise (einige Wochen bis Monate vorher)

Genehmigungen und Richtlinien

- Einverständniserklärungen der Eltern/Erziehungsberechtigten (inkl. medizinische Hinweise)
- Schul- bzw. Schulaufsichtsbehördenfreigaben, Versicherungsschutz prüfen
- Notfallpläne der Schule beachten (Häufige Verfahrensweisen, Ansprechpartner)

Teilnehmerdaten organisieren

- Liste der SuS mit Notfallkontakten, Allergien, Medikamenten, ggf. Sonderbedürfnissen
- Medikationsplan und ärztliche Verordnung sichern

Reiseziel und Programm

- Unterkunft, Verpflegung, Transport
- Studien- oder Lernziele festlegen, alternative Pläne bei schlechtem Wetter

Finanzen und Versicherung

- Budgetgenehmigung, Kostenaufstellung, Transparenz gegenüber Eltern
- Versicherungsschutz (Reise-, Haftpflicht-, Auslandskrankenversicherung falls nötig)

Logistik und Kommunikation

- Transportmittel buchen, Fahrpläne erstellen, Abfahrts- und Ankunftszeiten planen
- Notfallkontakte, Ansprechpartner vor Ort
- Informationsblatt für Eltern/Schüler mit Ablauf, Packliste, Ansprechpartnern

Material und Equipment

- Erste-Hilfe-Set, Mobiltelefone, Powerbanks, Notfallkarten
- Checklisten für Unterkunft, Gruppenaufteilung, Zimmeregeln

Datenschutz und Compliance

- Datenerhebung minimieren, Einverständnisse korrekt dokumentieren

Kurz vor der Abreise

Briefing und Rollen

- Gruppenregeln, Verhaltenscode, Sicherheitsabläufe wiederholen

Gesundheits-Check

- Abwesenheits-Check: Fieber/gesundheitliche Verfassung der SuS
- Notfallplan bei akuten Erkrankungen, Kontakte zum Hausarzt

Sicherheits-Checkliste der Unterkunft/Route

- Notausgänge, Evakuierungswege, Ansprechpartner vor Ort checken
- Sicherheitsausrüstung prüfen (Feuerlöscher, Erste-Hilfe-Set, Rauchmelder)



Klassenfahrt Checkliste

- für Lehrer -

Kommunikation

- Offizielle Kommunikationswege etablieren (Gruppen-Chat, Funk-/Telefonliste)
- Vorgehen bei Trennung, Verspätung, Notfällen festlegen

Dokumente und Kopien

- Kopien/ digitalisierte Dokumente von Ausweisen, Einverständniserklärungen, Versicherungen
- Notfallkarten mit lokalen Notrufnummern

Während der Reise

Gruppensicherheit

- regelmäßige Gruppenstammtische, Standort-Check-ins, Buddy-system
- klare Absprachen zu Abständen, Treffpunkten, Rückkehrzeiten

Gesundheitsvorsorge

- Medikamente ordnungsgemäß mitnehmen, Verabreichungspläne einhalten

Dokumentation

- Foto-/Datenschutz beachten, ggf. Einwilligungen beibehalten

Notfälle

- Notfallkontakte kontaktbereit, genaue Anweisungen für verschiedene Szenarien
- Evakuierungs- oder Rettungswege pro Standort kennen

Nach der Reise

Auswertung und Nachbereitung

- Feedback von SuS, Eltern, Begleitpersonen sammeln
- Lernziele überprüfen, Bericht/Protokoll fertigstellen

Finanzen

- Abrechnung, Belege sortieren, Budgetabrechnung

Sicherheit und Folgeprozesse

- Erkenntnisse für zukünftige Fahrten dokumentieren (Was hat gut funktioniert? Was verbessern?)

